

## OBJECTIFS

- **Disposer** d'outils simples pour mieux communiquer avec les copropriétaires et animer l'assemblée générale

## NIVEAU & PUBLIC

### NIVEAU 2

Gestionnaire de copropriété

**Prérequis** : aucun

## MODALITÉS DE PARTICIPATION

**Durée** : 1 jour (soit 8 heures)

**Moyens pédagogiques** : Cas pratiques - Support pédagogique  
Quiz d'évaluation finale

**Matériel nécessaire** : vidéo projecteur, paper-board

**Effectif maximum** : 20

## INTERVENANT(S)

**Marie-Hélène MARTIAL**

*MHM CONSULTANTS formations, conseil, coaching*

*Consultante formatrice spécialisée en copropriété*

*Ancienne directrice Juridique et directrice Copropriété*

## TARIFS

**Adhérent FNAIM** : 220 € HT

**Non Adhérent FNAIM** : 300 € HT

## PROGRAMME

### I - CE QUI DÉPEND DE SOI

- La préparation matérielle de l'assemblée générale
- Avoir le trac : est-ce normal ? Comment le gérer ?
  - les petits « trucs » pratiques à essayer
- Travailler sa posture
  - maîtriser la prise de parole en public – exercice pratique
  - comment le non-verbal appuie vos propos :  
décryptage du langage corporel – exercice pratique

### II - NOTIONS GÉNÉRALES SUR LA COMMUNICATION

- La perception et les filtres
- Les deux niveaux de communication :  
la relation et le contenu – exercice pratique

### III - CE QUI DÉPEND DES AUTRES

- Qui sont-ils ?
  - distinguer les grandes caractéristiques  
de leurs comportements selon la méthode des couleurs
  - apprendre à leur répondre en fonction de leur comportement
  - exercice d'identification
- Quelles sont leurs attentes
  - questionner pour comprendre
  - les différentes formes de question – exercice pratique
- Comment traiter leurs objections ?
  - une méthode en 5 points – exercice de mise en situation